



# EUROPASCHULE

Gymnasium Schwarzenbek

# INOFMAPPE

Für Elternvertreter

## Informationen für Elternvertreter (EV)

Wir freuen uns, dass Ihr das Amt des Elternvertreters übernommen habt!

Damit Ihr Euch leichter in die Aufgaben, Rechte und Pflichten Eures neuen Amtes einfinden könnt, erhaltet Ihr diese Informationsmappe.

Ihr gewinnt als Elternvertreter Einblicke in Prozesse und Zusammenhänge, die ansonsten im Hintergrund ablaufen. Ihr kommt mit vielen verschiedenen Menschen ins Gespräch, knüpft Kontakte und lernt andere Sichtweisen kennen.

Eine vertrauensvolle und konstruktive Zusammenarbeit zwischen Schule und Eltern ist für alle am Schulleben Beteiligten eine Bereicherung und die Basis für ein positives Schulklima.

Ein positives Schulklima wiederum motiviert ALLE und fördert das positive Ansehen unserer Schule in der Öffentlichkeit.

Wir wünschen Euch in Eurem Amt viel Spaß, Erfolg und gutes Gelingen!

Habt Ihr Fragen? Braucht Ihr Unterstützung?  
Dann spricht uns an. Wir helfen gerne.

Der Schulelternbeirat am Gymnasium Schwarzenbek

Email: [seb.gse@outlook.de](mailto:seb.gse@outlook.de)

Um den Lesefluss nicht zu beeinflussen, haben wir uns entschieden, die Infomappe in der männlichen Form zu verfassen.

## **Inhaltsverzeichnis**

Aufgaben der EV

Was ist wichtig

Elternabend

Wenn's mal schwierig wird

## Aufgaben der Elternvertreter

- offizieller Ansprechpartner für Eltern und Lehrer Eurer Klasse
- Mitglieder im Schulelternbeirat, in dem es um die Belange der Schule geht
- Elternvertreter leiten Informationen des Schulelternbeirates und der Schule an die Eltern der Klasse weiter
- Ihr ladet mindestens einmal im Halbjahr in Absprache mit dem Klassenlehrer und den Eltern zu einem Elternabend ein, organisiert und leitet diesen.
- Am besten, Ihr legt einen Mailverteiler Eurer Klasse an, um Infos zeitnah weitergeben zu können siehe hierzu Datenschutz!

### Datenschutz

Es gilt die Datenschutz Grundverordnung (DS-GVO), die am 25.5.2018 in Kraft getreten ist. Sie gilt für ALLE, die außerhalb des privaten Bereichs personenbezogene Daten verarbeiten (Papier und digital).

#### → also auch für alle Elternvertreter

- Ihr braucht das Einverständnis der Eltern, wenn Ihr deren Daten benötigt und speichert.
- Der einfachste Weg: E- Mailadressen am zweiten Elternabend abfragen. Mit Abgabe der Email- Adresse genehmigen die Eltern die Kontaktaufnahme auf diesem Weg. Ihr könnt auch das Sekretariat bitten, Euch die Klassenliste zu mailen. Dann bekommt Ihr die Mailadressen, die bei Anmeldung angegeben wurden.

#### → **Verschickt E- Mails nur an Empfänger in BCC (blind carbon copy)** **so sind die Namen für die anderen nicht sichtbar**

## **Was noch wichtig ist:**

Elternvertreter verhalten sich neutral, ausgleichend und handeln bei Konflikten lösungsorientiert

Ihr vertretet die Interessen der **Elternmehrheit** und keine **Einzelinteressen**.

Als EV handelt man nicht im eigenen Interesse, sondern als Vertreter der Elternmehrheit.

Haltet regelmäßigen Austausch und Kontakt zum Klassenlehrer.

Gebt den Eltern Gelegenheit, sich zu informieren und auszusprechen (evtl. ein Elterntreffen / Stammtisch)

Sprecht mit Eltern und Lehrern offen über Anliegen, Probleme und Ideen.

Fördert die konstruktive Zusammenarbeit zwischen Schule, Lehrern und Eltern.

Hört Euch bei Klagen immer alle Beteiligten an.

## **Der zeitliche Rahmen:**

Mindestens 2 Elternabende im Jahr, zu denen Ihr einladet

Mindestens 2 weitere Abende im Schulelternbeirat im Jahr

Je nach Klassenkonstellation und Engagement weitere Gesprächstermine

## Elternabend

Alle Informationen zum Thema Elternabend findet Ihr in der Broschüre „Elternmitwirkung“ unter

<https://publikationen.iqsh.de/informationen-eltern/elternmitwirkung.html?file=files/Inhalte/PDF-Downloads/Publikationen/Elternmitwirkung.pdf&cid=>

Wichtig ist, dass Ihr oder der Klassenlehrer bei Versammlung am Abend in der Schule die Hausmeister informiert. (Am besten per Mail an [lonkowski@kind-gmbh.de](mailto:lonkowski@kind-gmbh.de))

Tipp: Die Einladung ist die Visitenkarte des Elternabends. Eine ansprechende Einladung macht neugierig und hilft, dass die Eltern kommen.

### **Wenn ´s mal schwierig wird...**

Als Elternvertreter könnt und müsst Ihr nicht alle Probleme alleine lösen.

Die häufigsten Anliegen und Lösungshilfen:

- \* Probleme mehrerer Kinder mit einem oder mehreren Mitschülern (Mobbing, Umgang mit Außenseitern, evtl. Gewalt) —> hier ist eine gute Zusammenarbeit mit dem Klassenlehrer wichtig. Außerdem sollte Frau Temps als Schulsozialarbeiterin einbezogen werden ([monique.temps@schule.landsh.de](mailto:monique.temps@schule.landsh.de))
- \* Probleme mehrerer Kinder/ Eltern mit einer Lehrkraft —> zur Klärung ist auch hier zunächst die Zusammenarbeit mit dem Klassenlehrer gefragt. Sollte es

sich um den Klassenlehrer selbst handeln, sollte zu einem klärenden Gespräch die Stufenkoordinatorin und ggf. der Schulelternbeirat hinzugezogen werden.

- \* Probleme allgemeiner Natur z.B. schwere Schultasche, überfüllte oder nicht- fahrende Busse, Schulessen...) —> das sind Themen, die ihr auf der Sitzung des Schulelternbeirates ansprechen könnt.
- \* Ausfallstunden, Ausstattung der Schule, Anzahl der Lehrer —> hierfür sind Schulträger und Ministerium verantwortlich. Der Vorstand des Schulelternbeirates ([seb.gse@outlook.de](mailto:seb.gse@outlook.de)) steht als erste Anlaufstelle zur Verfügung.

## **Konfliktmanagement**

Kritik von Seiten der Eltern an Lehrern in Bezug auf die Unterrichtsinhalte (z.B. Noten, Hausaufgaben, Lernstoff) oder die Pädagogik (z.B. Strafarbeiten, Nachsitzen, Vor- die- Tür Schicken) sind zurückhaltend zu bewerten. Der Elternvertreter sollte dies gegebenenfalls mit Hilfe des Klassenlehrers, der Schulsozialarbeit und ggf. mit der Schulleitung klären.

### **Im Konfliktfall zwischen Lehrern, Eltern und Schülern wird folgende Vorgehensweise empfohlen:**

- \* Konfliktfall als EV neutral und sachlich zur Kenntnis nehmen

**Wichtig:** keine Partei ergreifen

- \* klären, ob ein Gespräch zwischen den Konfliktparteien bereits durchgeführt wurde.
- \* Unterstützung zusichern
- \* Aufruf zum direkten Gespräch
- \* Erster Ansprechpartner ist der Klassenlehrer

- \* ggf. Hilfestellung bei der Schulsozialarbeit holen
- \* Konflikte zwischen **einzelnen Personen** sind nicht Aufgabe des EV. Dies muss direkt zwischen Lehrern, Eltern und Schüler besprochen werden.
- \* Lösungsvorschlag erarbeiten
- \* Bei Bedarf Beratung durch SEB einholen
- \* Im Schlichtungsgespräch Emotionen herausnehmen. Diskussionen auf Sachebene führen.
- \* Der EV kann nur einschreiten, wenn es um **allgemeines** Fehlverhalten geht, welches sich auf die Klasse auswirkt. Er ist nicht zuständig für Einzelfälle und Einzelinteressen.



## **Gesprächsleitfaden**

Vielleicht kann Euch das hier bei Gesprächen helfen:

### **Klären, was geschah und wie es auf alle Beteiligten wirkte:**

Wie erklären Sie sich, was geschah?

was denken Sie über die Situation?

Wie sind Sie mit der Situation umgegangen?

Wie sind die anderen Beteiligten mit der Situation umgegangen?

Wie ging es Ihnen dabei? Wie fühlten Sie sich?

Was hätten Sie sich in dieser Situation gewünscht?

Was denken Sie, hätten sich die Anderen in dieser Situation gewünscht?

### **Weg von den Problemen der Vergangenheit- zu den Lösungen für die Zukunft**

Was würde Ihnen helfen, einen Schritt weiter zu kommen?

Wie, denken Sie, könnte es weiter gehen?

Was wünschen Sie sich für die nächste Zeit?

Was würde Ihnen gut tun?

Was möchten Sie erreichen?

Was ist Ihnen wichtig zu klären/ zu verändern?

Welche konkrete Veränderung wünschen Sie sich und was können Sie beitragen?

Was können die anderen beitragen?

Wer wäre von einer solchen Lösung betroffen?

Wie würde es demjenigen mit dieser Lösung gehen?

Woran würden Sie merken, dass es eine gute Lösung für alle ist?

Was würden Sie an Stelle Ihres Gegenübers tun?

## **Schulelternbeirat**

Ihr erreicht uns über folgende E-Mailadresse:

**[seb.gse@outlook.de](mailto:seb.gse@outlook.de)**

Daniel Roggow- SEB Vorsitzender

Stephanie Ristow- Ansprechpartnerin Orientierungsstufe

Oliver Ploen- Ansprechpartner Mittelstufe

Nina Otto- Ansprechpartnerin Mittelstufe

Alexander Krohn- Ansprechpartner Oberstufe